

DESCRIPTION DE FONCTIONS

Titre du poste

Chargé(e) de projet – Alliance pour la solidarité et l’inclusion sociale

But du poste :

Dans le cadre du déploiement du Plan d’action gouvernemental pour l’inclusion économique et la participation sociale, la Table des préfets de Lanaudière est à la recherche d’un(e) chargé(e) de projet pour soutenir la mise en place de l’Alliance régionale pour la solidarité et l’inclusion sociale. En collaboration avec la directrice de la Table des préfets, le titulaire du poste est responsable de la coordination et de la gestion de l’Alliance pour la solidarité et l’inclusion sociale et des relations avec les partenaires.

Situation d’emploi

Emploi contractuel d’une durée de 3 ans (possibilité de renouvellement pour une période de 2 ans)
Durée conditionnelle à la disponibilité des fonds.

Responsabilités

Sous l’autorité de la directrice de la Table des préfets, le chargé de projet :

- Assure la gestion de l’Alliance et des fonds qui s’y rattachent;
- Assure la rédaction et la mise en œuvre du plan de travail lanaudois;
- Analyse les enjeux territoriaux en lien avec l’Alliance;
- Soutien la mobilisation des partenaires régionaux;
- Coordonne et anime les travaux du comité de l’Alliance à mettre en place;
- Soutien les promoteurs dans l’élaboration de projets;
- Assure la représentation de la Table pour certains dossiers;
- Analyse les redditions de comptes et prépare les documents à soumettre au ministère du Travail, de l’Emploi et de la Solidarité sociale;
- Exerce toute autre responsabilité relative à l’Alliance pour la solidarité et l’inclusion sociale.

La description des fonctions et des responsabilités se veut une indication du genre de tâches exigées pour le poste. Cette description n’est pas exhaustive et d’autres tâches non mentionnées ci-dessus pourraient être nécessaires pour la pleine réalisation du mandat.

Qualités professionnelles

- Sens de la planification et de l’organisation;
- Autonomie et rigueur ;
- Sens politique;
- Habilité à travailler avec les élus municipaux et avec de nombreux partenaires d’horizons variés;
- Analyse et esprit de synthèse;
- Esprit d’équipe;
- Excellente communication écrite et orale;
- Discrétion, confidentialité;
- Flexibilité, souplesse et capacité adaptation.

Exigences

- Formation en administration, animation, travail social ou autre discipline pertinente;
- Minimum de cinq années d'expérience dans un poste similaire;
- Expérience en développement régional;
- Capacité à mener plusieurs dossiers simultanément;
- Capacité démontrée à susciter la concertation et la collaboration partenariale;
- Maîtrise de l'environnement Windows (Word et Excel);
- Très bonne maîtrise du français (oral et écrit);
- Connaissance de la comptabilité de base;
- Bonne connaissance de la région de Lanaudière (atout)
- Bonne connaissance du secteur lié au développement social lanauois (atout)

Déplacements

Déplacements occasionnels. Le titulaire du poste doit posséder un véhicule et avoir un permis de conduire valide.

Condition de travail

- Salaire entre 43 000 et 50 000 \$ à discuter en fonction des qualifications et de l'expérience de la personne retenue.
- Gamme complète d'avantages sociaux.
- Poste basé sur un horaire temps plein de 35 heures par semaine.
- Lieu de travail : à confirmer, dans la région de Lanaudière.

Entrée en fonction

- Début octobre 2018

Seules les personnes retenues pour le processus de sélection seront contactées.

Faire parvenir votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation par courriel, à l'attention de Madame Dominique Masse, directrice de la Table des préfets, au : dmasse@prefetslanaudiere.com avant le 15 août 2018, 16h30.